

## INFORMAZIONI PERSONALI

## MASSIMO PETRUCCI

Via .....

✉ Mail:

☎ Tel:

[Sesso](#) | [Data di nascita](#) | [Nazionalità](#)

## Breve descrizione del profilo

Laureato in Giurisprudenza, iscritto all'albo degli avvocati cassazionisti, ha maturato oltre 20 anni di esperienza lavorativa nel settore dell'assistenza tecnica specialistica in favore di pubbliche amministrazioni, occupandosi di contratti pubblici, tematiche di diritto amministrativo su procedure ad evidenza pubblica quali, (appalti di lavori, beni e servizi, aiuti di stato, sovvenzioni, avvisi di selezione delle operazioni da finanziare, selezione di esperti.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

22/09/2023 – in corso

**Studio Legale Petrucci Legal Consulting s.t.a.r.l.**

**Capo progetto** nell'ambito del supporto al RUP per la fase di affidamento dello Studio di fattibilità per la realizzazione del Centro agro industriale a servizio di zone Interne Monti Iblei in Avola

**Studio Legale Petrucci Legal Consulting s.t.a.r.l.**

**Capo progetto** dell'intervento di assistenza e supporto legale ad IFEL nell'ambito dell'Asse III del Programma complementare di Azione e Coesione per la Governance dei sistemi di gestione e controllo 2014/2020, l'Azione 9 "Supporto al processo di trasformazione digitale del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato", attraverso la quale si intende realizzare la prima fase del "Progetto di digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti Locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC)" nonché Componente della Commissione per l'istruttoria e selezione di cui all'"Avviso pubblico per la presentazione di domande di adesione alla sperimentazione del progetto complesso. Linea A: digitalizzazione completa dei pagamenti degli enti locali in Siope+. Linea B: corretta alimentazione e allineamento della PCC"

**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR ADRIATICO SETTENTRIONALE**

17/05/2023 – concluso

28/02/2023 – concluso

08/05/2023 – in corso

**Componente CCT.** Contratto Generale del 12/01/2007 n. 1198 di registro APV e successivi Atti Integrativi ed Aggiuntivi. Richiesta di disponibilità a ricoprire l'incarico di componente del Collegio Consultivo Tecnico, ai sensi dell'art. 6 D.L. 76/2020.

**AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE - DIPARTIMENTO POLITICHE DI COESIONE PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI (dal 01.12.2023)**

Programmazione 2021-2027, programmi a titolarità ACT (DipCOE): Supporto giuridico/normativo alla programmazione attuativa per la definizione avvisi pubblici, bandi di gara o altre procedure di selezione o affidamento nonché di tutti gli atti convenzionali necessari;

- Supporto nell'elaborazione di pareri di conformità normativa, consulenze su tematiche specifiche;

elaborazione di note circolari esplicative in materia per le parti di pertinenza giuridico/normative, con particolare riferimento al settore dei contratti pubblici;

- Gestione del precontenzioso afferente le procedure di gara di appalti pubblici, ed altre procedure di selezione/affidamento;

- Monitoraggio ed analisi di norme nazionali e regionali, nell'ambito della disciplina degli appalti pubblici e concessioni, servizi pubblici locali, organizzazione ed attività della PA;

- Assistenza giuridico/legale alle procedure di gara di appalti pubblici, ad altre procedure di selezione/affidamento, nonché ad ogni problematica/linea di attività di cui è investita l'AdG.

- Supporto giuridico/normativo nelle attività di pertinenza riferite alla chiusura del PON GOV 14-

20 ed all'attuazione del relativo programma complementare

**SOLE 24H BUSINESS SCHOOL E POLITECNICO DI MILANO**

20/02/2023 – concluso

Docente in materia di appalti pubblici – nuovo codice D.lgs 36/2023 - per Sole 24h business school e Politecnico di Milano

10/02/2023-concluso

**SLP legal Consulting Starl**

**Capo Progetto** nell'ambito del Servizio di "Supporto specialistico di tipo giuridico per Affiancamento all'OI di Venezia nell'ambito del PON Metro 2014-2020" - - VE8.1.1.a - CIG Z8138DA3AA - CUP F79J21011420007 - Ordine riepilogativo RDO n. 3326515 -

**IRFIS FINSICILIA**

20/07/2023 – concluso

Supporto al RUP in procedura di evidenza pubblica sopra-soglia per affidamento di servizi e Formazione in materia di appalti per il personale di IRFIS

12/12/2022-31/03/2023

**KPMG advisory SPA**

Supporto al Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza Direzione Centrale per la Polizia stradale, ferroviaria e delle comunicazioni e per i reparti speciali della Polizia di Stato nell'ambito del Servizio di Assistenza Tecnica per l'espletamento delle attività aggiuntive nell'ambito dell'Attività 7 - Monitoraggio e gestione amministrativo - contabile del Progetto "Nei panni di Caino per capire e difendere le ragioni di Abele" approvato nell'ambito del PON Legalità 2014-2020 (Contratto supplementare relativo alla Trattativa Diretta n. 1768970, ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. b) del D.lgs. 50/2016)

01/10/2022 – 31/03/2023

**LUISS GUIDO CARLI**

Consulenza nell'ambito del progetto di Digital Transformation del Ministero per la Transizione Ecologica – con riferimento agli interventi finanziati dal PNRR

**Autorità di Sistema Portuale SICILIA OCCIDENTALE**

01/07/2022 – concluso

Supporto all'Autorità nell'ambito delle procedure di rettifica richieste dall'AdG (UCIL) a valere sul PON RETI 2014-2020 – supporto e redazione pareri in materia di appalti di lavori

01 aprile/2022 – in corso

**REGIONE SICILIANA – DIPARTIMENTO ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**Project Manager - Coordinatore giuridico amministrativo**, esperto di fondi UE, appalti, procedimenti amministrativi, contenzioso nell'ambito del **PO FESR Sicilia 2014-2020** - OT 11 finalizzato al supporto tecnico specialistico per il monitoraggio e per l'autovalutazione della Strategia di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca e innovazione 2021-2027 (S3) e supporto alla gestione e attuazione delle azioni di competenza relativamente al Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020, nonché per la definizione ed il consolidamento di soluzioni per la semplificazione amministrativa e per il trasferimento di conoscenze e know-how al personale del Dipartimento.

08/11/2021 – 08/01/2023

**KPMG ADVISORY SPA – IMPAAT CONSULTING SRL**

Supporto al Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza Direzione Centrale per la Polizia stradale, ferroviaria e delle comunicazioni e per i reparti speciali della Polizia di Stato nell'ambito del Servizio di Assistenza Tecnica per l'espletamento delle attività aggiuntive nell'ambito dell'Attività 7 - Monitoraggio e gestione amministrativo - contabile del Progetto "Nei panni di Caino per capire e difendere le ragioni di Abele" approvato nell'ambito del PON Legalità 2014-2020

10 Maggio 2021 – 15/09/2023  
(2 anni, 4 mesi)

**FORMEZ PA**

Regione Siciliana – Dipartimento Ambiente

Nell'ambito del **POR Sicilia 2014 – 2020** presta supporto al Dipartimento Ambiente in materia di autorizzazioni ambientali ed interventi a titolarità e regia del Dipartimento, con particolare riferimento al miglioramento della governance e delle procedure del Dipartimento regionale Ambiente: - analisi delle procedure amministrative adottate dall'Amministrazione committente allo scopo di verificare la coerenza delle stesse rispetto alle normative europea, nazionale e regionale, evidenziandone le criticità ed elaborando proposte di interventi correttivi sulle procedure medesime; - elaborazione di report aventi ad oggetto la comparazione tra il quadro normativo europeo, quello nazionale e quello regionale per la corretta interpretazione ed applicazione della normativa di settore; - verifica del rispetto dei principi di trasparenza e buona amministrazione nell'ambito delle procedure amministrative attuate dal Dipartimento regionale Ambiente; - predisposizione di elaborati tecnici a supporto del Dipartimento regionale Ambiente nell'ambito dei contenziosi (con soggetti pubblici e privati) inseriti in relazione alle procedure amministrative; - elaborazione di schemi procedurali al fine di migliorare la verifica del rispetto della normativa vigente nell'ambito della contrattualistica pubblica e, più in particolare, nell'ambito delle gare espletate.

13/04/2021 – 31/12/2021 (8 mesi)

**FORMEZ PA**

Regione Siciliana – Dipartimento Attività Produttive

Nell'ambito del **POR Sicilia 2014 – 2020** ha supportato il Dipartimento Attività Produttive in materia di S3 per lo studio e realizzazione di procedure innovative in ambito innovazione tecnologica. Nello specifico si è occupato di: analisi delle normative di riferimento e, conseguentemente, definizione delle priorità e degli obiettivi regionali delineati nelle politiche di coesione 2021-2027, anche alla luce dei regolamenti comunitari e delle norme nazionali, del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle principali normative relative all'ICT delle PA. I risultati emersi saranno oggetto di documenti (report, proposte di regolamenti, decreti ed atti) di approfondimento in particolare delle tematiche inerenti alla Smart Specialisation Strategy ed alla Ricerca&Innovazione; supporto nella predisposizione di avvisi pubblici, bandi di gara, procedure di selezione o di affidamento nonché di atti convenzionali concernenti la Ricerca e l'Innovazione attraverso l'elaborazione di documenti tecnici (report di sintesi, proposte di regolamento, decreti ed atti), nonché l'elaborazione di note e circolari esplicative, anche in riferimento alle policy individuate nelle politiche di coesione 2021-2027; monitoraggio e analisi di norme comunitarie, nazionali e regionali inerenti alle politiche di coesione 21-27, anche nelle implicazioni che attengono alle tematiche più strettamente connesse alla disciplina degli appalti pubblici pre-commerciali, delle concessioni, dei servizi pubblici e del PPP (partenariato pubblico privato) in ambito Ricerca&Innovazione; supporto nel coinvolgimento del partenariato ai processi di governance della S3 Sicilia, attraverso la predisposizione di materiali e documentazione di natura giuridica e la facilitazione degli eventi dedicati alle riunioni del partenariato.

06 aprile /2021 – in corso (2 anni 2 mesi)

**CONSEDIN S.p.A.**

Organismo Intermedio Regione Siciliana – Dipartimento Pesca

Prestazione di consulenza professionale nell'ambito del progetto finalizzato alla realizzazione del "servizio di assistenza tecnica a supporto dell'Organismo Intermedio Regione Siciliana per la gestione del Programma Operativo del Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) 2014-2020, mediante supporto al Dipartimento Pesca normative e procedure di attuazione dei Fondi UE su gestione, controllo e monitoraggio, e specifiche norme di settore; supporto legale di natura amministrativa, redazione di pareri e attività di precontenzioso, contenzioso anche mediante rapporti informativi per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato; attività di assistenza su procedure di accesso agli atti e di cui agli avvisi pubblici; supporto al Dipartimento Attività Produttive in materia di Aiuti di Stato.

01 settembre/2020 – in corso (2 anni 9 mesi)

**STUDIARE SVILUPPO s.r.l.****Programma Operativo Complementare Città Metropolitana 2014 - 2020**

Coordinamento centrale sui gruppi di lavoro territoriali presso le città metropolitane in materia di aiuti di stato e appalti pubblici di lavori, beni e servizi ai sensi del D.lgs 50/2016. In particolare, supporto professionale – quale esperto senior Specialista in normativa comunitaria, contabilità, fiscalità e finanza. Componente del Team di Lavoro centrale costituito a sostegno dell'AdG del POC e degli OO.II., fornendo supporto specialistico di indirizzo e coordinamento a livello strategico e tecnico delle attività di programmazione e gestione operativa degli interventi finanziabili e/o finanziati dal Programma e rientranti negli ambiti tematici di propria specializzazione.

15 aprile /2020 – in corso

**NOVA ONLUS - UFFICIO SPECIALE IMMIGRAZIONE****Regione Siciliana**

Coordinatore del gruppo di lavoro del partner di Progetto NOVA ONLUS nell'ambito dei Progetti SUPREME e PiùSupreme. Coordinatore regionale (Regional Projec Manager - Sicilia) nell'ambito dei Progetti Supreme e Piusupreme, finanziati dal FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Immigrazione), con responsabilità della segreteria tecnica della Task 4.4. con funzioni di coordinamento del piano di lavoro relativo alle azioni di capacity building del tavoli regionali sul caporalato e attività di supporto tecnico agli aspetti procedurali e legali relativi alle complesse procedure di affidamento messe in campo dal partner di progetto Regione Siciliana, per la successiva ammissibilità della spese, esperto legale per garanzia di trasparenza delle procedure di gestione, supervisione alla regolare predisposizione delle procedure appalti e conferimento incarichi anche con il Partenariato, il Capofila e con l'Autorità Pubblica concedente; attività finalizzate alla corretta gestione dei rapporti e delle comunicazioni sia con il partenariato regionale, sia con l'Autorità Responsabile del programma finanziato. Il supporto ha riguardato principalmente interventi di protezione civile attivati ai sensi del D.lgs 50/2016, art. 163, per motivi di somma urgenza.

27/11/2019 – in corso (2 anni 7 mesi)

**IMPAAT CONSULTING S.R.L.**

Servizio di Assistenza Tecnica, in materia giuridica, amministrativa, e finanziaria contabile per la gestione e rendicontazione del Progetto Nei Panni di Caino per capire e difendere le ragioni di Abele, con particolare riferimento alle attività di supporto all'attività di attuazione, supporto all'attività di controllo, supporto nella gestione finanziaria e nella rendicontazione (**PON Legalità 2014 – 2020**).

10/2019 – 04/2020

**REGIONE SICILIANA – UFFICIO SPECIALE IMMIGRAZIONE**

Esperto legale, quale Auditor per la verifica contratti pubblici ai sensi del dlgs n. 50/2016, da impiegare nel progetto finanziato dal Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione (FAMI) 2014/2020 Progetto PRISMA (Piano Regionale Integrato per una Sicilia Multiculturale e Accogliente) e del progetto Empowerment per verifica della certificazione, in coerenza con Direttiva n. 24/2014 e D.lgs 50/2016 e 165/2001.

11/2018 – 07/2019

**REGIONE SARDEGNA**

Esperto legale, quale Auditor per la verifica di contratti pubblici ai sensi del D.lgs 50/2016, da impiegare nel progetto finanziato dal Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione (FAMI) 2014/2020 Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini dei paesi terzi e Piano regionale per la formazione civico linguistica dei cittadini di paesi terzi Progetto Squal per verifica della certificazione, in coerenza con Direttiva n. 24/2014 e D.lgs 50/2016 e 165/2001.

04/06/2018 – 28/02/2022 (3 anni 8 mesi)

**DELOTTE CONSULTING S.r.l.****Regione Siciliana PO FESR 2014 - 2020**

Esperto Specialista. Nell'ambito dell'attuazione del PO FESR Sicilia 2014- 2020, Assistenza tecnica al PO FESR 2014-2020 della Regione Sicilia, in ambito di contratti pubblici ai sensi del D.lgs 50/2016, (appalti pubblici di lavori, beni e servizi, contratti e concessioni, incarichi a persone fisiche, etc.) attraverso: supporto ai Dipartimenti attuatori del POR su normative e procedure di attuazione dei Fondi UE su gestione, controllo e monitoraggio, e specifiche norme di settore; supporto legale di natura amministrativa, redazione di pareri e attività di precontenzioso, contenzioso anche mediante rapporti informativi per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato; attività di assistenza su procedure di accesso agli atti e di cui agli avvisi pubblici; supporto al Dipartimento Attività Produttive in materia di Aiuti di Stato, diritto societario, diritto del lavoro e controversie riguardanti i rapporti di concessione di finanziamenti in favore di beneficiari sia pubblici sia privati; predisposizione di procedure di gara per l'aggiudicazione di appalti pubblici di lavori, beni e servizi ai sensi del D.lgs 50/2016, definizione e gestione dei contratti, definizione di avvisi pubblici, o altre procedure di affidamento o selezione, pareri di conformità normativa, consulenze ai RUP e Commissioni di gara o di valutazione su tematiche specifiche; predisposizione di accordi tra PA e tra PA e beneficiari ex art. 15 l. 241/1990 ovvero art. 5, comma 6,

D.lgs 50/2016 o, affidamenti in house ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 50/2016; per il Dipartimento famiglia e politiche sociali della Regione Siciliana, in ambito FESR, attività di supporto nella stesura degli Avvisi e degli allegati, della risposta alle FAQ, dell'istruttoria, degli accessi agli atti, della stesura degli atti connessi alle graduatorie provvisorie e definitive, dei precontenziosi e contenziosi; supporto diretto alla Autorità di Gestione con particolare riferimento a misure di governance e assistenza tecnica anche in materia di modalità di finanziamento pubblico complementari alle politiche di settore attuate con il FESR (ad es. CIPE, FSC, PAC, POC etc.).

11/2017 – 09/2018

#### INNOVA BIC

Coordinatore del gruppo di lavoro legale e trasversale nell'ambito dell'incarico di consulenza a valere sul PON Metro 2014-2020 ME 5.1.1. a - Azioni Integrate di supporto tecnico - gestionali e giuridico - amministrative alle procedure di scelta del contraente (attività WP01 e WP02). Attività nell'ambito del **PON Metro 2014-2020 Messina**: A. Coordinamento gruppo consulenza giuridica, che comporta: Coordinamento delle attività del gruppo dei consulenti di Asse; in collaborazione con il consulente di asse e con il referente gare d'appalto e contratti dell'OI, stesura dei bandi e dei disciplinari tipo e/o alla revisione ed integrazione di quanto fornito dall'AC e relativa modulistica di partecipazione; in fase di pubblicazione, supporto del referente gare d'appalto e contratti dell'OI per la risposta ai quesiti inerenti le disposizioni generali di natura amministrativa; in fase di gara, supporto del seggio circa gli orientamenti giurisprudenziali in ordine alla valutazione amministrativa di merito per l'ammissione o l'esclusione di offerte, supervisione della corretta compilazione dei verbali di gara al fine di evitare errori sistematici o omissioni che possano inficiare la validità dell'aggiudicazione; supervisione del corretto rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza, relativamente agli avvisi di bando ed aggiudicazione gara; supervisione della stesura degli atti amministrativi di aggiudicazione provvisoria e definitiva. Inoltre, dovrà occuparsi, relativamente agli Assi 3 e 4, delle seguenti attività: B. Consulente Asse 3 e Asse 4, che comporta: Supporto alla stesura, esame e verifica capitolato speciale; Supporto alla stesura, esame e verifica schema di contratto; Supporto alla stesura del bando e disciplinare di gara standard, lettere di invito e schemi di partecipazione; Gestione quesiti e relativo supporto legale; Verifica dei verbali di gara; Controllo requisiti candidati e supporto informatico sistema SIMOG e AVCPASS; Verifica atti amministrativi di aggiudicazione definitiva; Assistenza al seggio di gara con presenza fisica o supporto a distanza.

08/2017 – 07/2019

#### REGIONE SICILIANA - DIPARTIMENTO DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Esperto legale, quale Auditor per la verifica contratti pubblici ai sensi del D.lgs 50/2016, nel progetto finanziato dal Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione (FAMI): Multi Azione per verifica della certificazione, in coerenza con Direttiva n. 24/2014 e D.lgs 50/2016 e 165/2001.

05/2017 – 07/2019

#### REGIONE SICILIANA - DIPARTIMENTO DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Esperto legale, quale Auditor per la verifica contratti pubblici ai sensi del D.lgs 50/2016, nel progetto finanziato dal Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione (FAMI): Progetto Comprendiamoci: la nuova formazione civico linguistica in Sicilia per gli immigrati in coerenza con Direttiva n. 24/2014 e D.lgs 50/2016 e 165/2001.

01/03/2017 – 30/06/2018 (1

anno 3 mesi)

#### FORMEZ PA

##### Assistenza tecnica Regione Siciliana programma "CreAzioni Giovani"

Assistenza giuridica – amministrativa al Dipartimento Regionale della famiglia e delle politiche sociali della Regione Siciliana nell'ambito del Programma "Creazioni Giovani". In particolare, l'attività di supporto ha dato avvio ed attuazione ai nuovi avvisi emanati in favore dei giovani sotto i 35 anni di età. Assistenza legale, giuridica amministrativa relativa ai precontenziosi, rapporti per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato, accesso agli atti, osservazioni e memorie da parte dei beneficiari, assistenza nella redazione dei documenti allegati agli Avvisi, nella redazione dei manuali di attuazione e di rendicontazione, etc.

01/04/2016 – 08/05/2023 (7

anni 2 mesi)

#### AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE

Assistenza e consulenza giuridico legale per il PON Governance 2014-2020, del POC degli altri Programmi nel corso approvati (JTF, NGEU, PNRR, REACT, etc.) nonché degli interventi gestiti dall'Agenzia, tra cui il Protocollo di Intesa tra l'Agenzia e il Commissario Straordinario del Governo ai fini della ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici a far data dal 24 agosto 2016, mediante le seguenti attività: Attività di studio, ricerca e analisi ed aggiornamento della normativa nazionale e comunitaria, della prassi giurisprudenziale e della dottrina in ambito di aiuti di stato e di contratti pubblici ai sensi del D.lgs 50/2016. Nello specifico, il supporto ha riguardato: assistenza nelle attività di programmazione (attuazione, gestione, monitoraggio, control-lo) e nelle procedure di attuazione del Programma PON GOV 2014- 2020 e del Programma Operativo Complementare POC Governance e Capacità Istituzionale

2014-2020 e recentemente nell'ambito del PNRR e del JTF; nell'ambito degli interventi per la ricostruzione dagli eventi sismici: definizione di avvisi pubblici, bandi di gara o altre procedure di affidamento o se-lezione, pareri di conformità normativa, consulenze su tematiche specifiche, con particolare riferimento all'attuazione del D.lgs 50/2016 (incluso documenti ANAC, MIT, etc.); Partecipazione alla costruzione di modelli partenariali innovativi, in ambito di politiche di governance innovative (S3), con riferimento al Progetto OCPA – Open Community PA 2020, che ha visto la partecipazione di 30 Amministrazioni beneficiarie per 30 progetti ammessi a finanziamento. Quasi 50 enti cedenti, tra Regioni e Comuni, e complessivamente oltre 150 enti riusanti, per un importo di risorse assegnate pari a 18.000.000,00 euro; Supporto nella stesura e nella fase di selezione degli interventi di cui all'Avviso per la selezione di progetti di promozione della ricerca, del trasferimento tecnologico e della formazione universitaria da finanziare nelle regioni Lazio, Abruzzo, Umbria e Marche interessate dagli eventi sismici del 2016 a valere sulle risorse di cui all'articolo 1, comma 194 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 322 del 30-12-2020 – Supplemento Ordinario n. 46. Partecipazione ad incontri presso l'Agenzia per la Coesione Territoriale ed ai Tavoli partenariali (Tavolo dei soggetti aggregatori) relativamente alle condizionalità ex ante generali applicabili a livello nazionale parzialmente soddisfatte alla data di trasmissione alla commissione europea dell'accordo di partenariato italiano 2014-2020, negli ambiti b.4 appalti e B.5 Aiuti di Stato; predisposizione di convenzioni e contratti, protocolli di intesa e accordi tra PA; assistenza nelle attività inerenti il precontenzioso ed il contenzioso, sia nei confronti dei Beneficiari sia nel precontenzioso Stato membro / Commissione Europea o ECA; supporto legale di natura amministrativa, redazione di pareri legali per casi complessi; assistenza sulla gestione di tutte le selezioni di personale effettuate dall'Agenzia per la Coesione territoriale, incluso i sub procedimenti di accesso agli atti e la gestione del precontenzioso o contenzioso. Supporto all'Agenzia per la coesione sugli strumenti di programmazione e interventi nazionali e regionali in materia di investimento pubblico complementari alle politiche di settore attuate con il FESR (ad es. FAS, CIPE, FSC, PAC, POC etc.). Supporto alla AdG nell'ambito degli affidamenti in house (a Invitalia, Sogei, Studiare Sviluppo, etc.) e degli accordi tra P.A. modalità preferenziale di attuazione del PON.

29/01/2016 – 31/12/2018 (2 anni 11 mesi)

**TLS (Tax Legal Service) – PwC (PriceWaterhouseCoopers)**

Esperto giuridico Specialista nell'ambito dell'Assistenza tecnica al PO FSE 2014-2020 della Regione SICILIA in ambito di contratti pubblici ai sensi del D.lgs 50/2016 attraverso: supporto ai dipartimenti attuatori del PO FSE (Formazione Professionale, Lavoro, e dipartimento Famiglia e politiche sociali) su attività di programmazione regionale e normative di settore, gestione, controllo e monitoraggio; supporto in materia di Aiuti di Stato nella formazione e lavoro e su questioni attinenti il diritto commerciale, societario, diritto del lavoro e controversie riguardanti i rapporti di lavoro, sia pubblici che privati; definizione di bandi di gara ai sensi del dlgs. n. 50/2016, avvisi pubblici o altre procedure di affidamento o selezione, gestione dei contratti e delle convenzioni, stesura di pareri per i centri di costo sulla conformità normativa, consulenze su tematiche specifiche; predisposizione di convenzioni e contratti, protocolli di intesa e accordi tra PA e tra PA e beneficiari; redazione, ai fini del contenzioso e del precontenzioso, di pareri e rapporti informativi per l'Avvocatura distrettuale dello Stato; per il Dipartimento famiglia e politiche sociali della Regione Siciliana, in ambito FSE, attività di supporto nella stesura degli Avvisi e degli allegati, della risposta alle FAQ, dell'istruttoria, degli accessi agli atti, della stesura degli atti connessi alle graduatorie provvisorie e definitive, dei precontenziosi e contenziosi.

03/04/2014 – 31/12/2015 (1 anno 8 mesi)

**ERNST & YOUNG**

Regione Calabria – AdG PO FESR 2007-2013

Assistenza tecnica al PO FESR 2007-2013 della Regione CALABRIA in ambito di contratti pubblici (sia appalti di lavori, sia di beni e servizi, sia incarichi a persone fisiche) attraverso: supporto ai dipartimenti attuatori del PO FESR su normative di settore, procedure dei Fondi UE gestione, controllo e monitoraggio; supporto ai centri di costo in materia di Aiuti di Stato, diritto societario, diritto del lavoro e controversie riguardanti i rapporti di lavoro, sia pubblici che privati, incluso diritto sindacale; definizione di bandi di gara ai sensi del D.lgs 50/2016, avvisi pubblici o altre procedure di affidamento o selezione, accessi agli atti, gestione dei contratti e delle convenzioni, stesura di pareri per i centri di costo sulla conformità normativa, consulenze su tematiche specifiche; predisposizione di convenzioni e contratti, protocolli di intesa e accordi tra PA e tra PA e beneficiari; attività di predisposizione di atti per il contenzioso gestito dalla AdG.

12/2012 – 10/2013

**AB COMUNICAZIONI**

Regione Siciliana

Servizi di supporto alla Regione Siciliana per l'attuazione dell'APQ Politiche giovanili.

Coordinamento del Gruppo di lavoro nelle attività di supporto alla Regione per l'attuazione delle politiche giovanili regionali e locali.

Attività giuridico amministrativa-redazione documenti di gara e contratti / convenzioni relativamente a affidamenti di beni e servizi / concessioni/erogazioni, gestione del precontenzioso.

10/09/2010 – 10/02/2016 (5 anni 5 mesi)

#### **AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE**

Assistenza e consulenza giuridico legale per il Dipartimento

Attività di studio, ricerca e analisi ed aggiornamento della normativa nazionale e comunitaria, della prassi giurisprudenziale e della dottrina in ambito di contratti pubblici. Nello specifico, il supporto riguarda: assistenza nelle attività di programmazione e nelle procedure di attuazione del Programma e del Programma Complementare; definizione di avvisi pubblici, bandi di gara per l'affidamento di contratti pubblici o altre procedure di affidamento o selezione, pareri di conformità normativa; supporto per la definizione di questioni relative agli aiuti di in de minimis" nonché per gli aiuti a finalità regionale", diritto societario, diritto del lavoro e controversie riguardanti i rapporti di lavoro, sia pubblici che privati, incluso diritto sindacale; predisposizione di convenzioni e accordi tra PA e tra PA e beneficiari; l'assistenza nelle attività inerenti al contenzioso, sia nei confronti dei Beneficiari sia nel precontenzioso Italia / Commissione Europea; assistenza sulla gestione di tutte le selezioni di personale effettuate dal MISE DPS prima e per l'Agenzia per la Coesione territoriale dalla sua istituzione, incluso i sub procedimenti di accesso agli atti e la gestione del precontenzioso o contenzioso. Supporto all'Agenzia per la coesione sugli strumenti di programmazione e interventi nazionali e regionali in materia di investimento pubblico complementari alle politiche di settore attuate con il FESR (ad es. FAS, CIPE, FSC, PAC, POC etc.). Supporto alla AdG nell'ambito degli affidamenti in house (a Invitalia, Sogei, Studiare Sviluppo, etc.) e degli accordi tra P.A. modalità preferenziale di attuazione del PON.

10/06/2010 – 20/11/2013 (3 anni 5 mesi)

#### **SOGES S.P.A.**

Segretariato tecnico Congiunto (Sicilia)

Assistenza tecnica e gestionale a supporto delle attività di gestione, monitoraggio e controllo per l'attuazione del Programma di cooperazione territoriale europea transfrontaliera cofinanziato con fondi strutturali ENPI Italia – Tunisia 2007- 2013. Gestione degli avvisi e bandi di gara, incluso verifica su conformità con normativa su aiuti di stato, attività di accesso agli atti, precontenzioso e contenzioso tra segretariato e beneficiari.

01/12/2009 – 28/02/2012 (2 anni 2 mesi)

#### **DELOITTE CONSULTING S.r.l.**

Servizi di supporto alle regioni Obiettivo Convergenza per la realizzazione delle attività regionali del Piano di riorganizzazione e rafforzamento delle capacità per la Gioventù, nell'ambito dell'AT al Dipartimento Gioventù e regioni convergenze per la realizzazione delle attività centrali e trasversali del "Piano di riorganizzazione e rafforzamento delle capacità per la gioventù". Coordinamento del Gruppo di lavoro regionale in tutte le attività di supporto per le fasi operative delle politiche giovanili regionali e locali. Attività giuridico amministrativa-redazione degli Avvisi pubblici per i beneficiari (giovani under 35 anni), documenti delle procedure, istruttorie, accesso agli atti, contratti/convenzioni, concessioni/erogazioni, e attività precontenziosa e contenziosa. Supporto anche sulle procedure di gara per affidamenti di beni e servizi.

06/2007 – 06/2008

#### **REGIONE SICILIANA**

Dipartimento BBCC - Autorità di Coordinamento del Progetto

Esperto in materia giuridico amministrativa (art. 7, c. 6 D.lgs 165/01)

Attività riguardanti la programmazione e la predisposizione di atti amministrativi per l'attuazione del Progetto PIC Interreg III B – Archimed - Tech Net Project.

02/2007 – 03/2008

#### **REGIONAL DA, BRAILA, SE DEVELOPMENT KURZEME, LATVIA**

Twining Project and U Phare Programme. Regional Development Plan - 2007-2013 – Ex ante evaluation of the Regional development Strategy

08/2005 – 07/2006

#### **COMUNE DI PALERMO - UFFICIO PROGETTAZIONE SPECIALE**

Esperto in materia giuridico amministrativa (art. 7, c. 6 D.lgs 165/01)

Attività di assistenza tecnica in materia giuridico-amministrativa e trasversale al Comune di Palermo nell'ambito dei progetti Capital bleu e Cultourmed nell'ambito dell'Interreg III b.

10/09/2005 – 31/01/2010 (4 anni 4 mesi)

#### **REGIONE SICILIANA PRESIDENZA - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE**

Assistenza al POR Sicilia (Programma Plurifondo – FESR - FSE - FEOGA e SFOP) 2000–2006 (poi PO FESR 2007-2013 e POR FSE Sicilia 2007-2013) a tutti i Dipartimenti coinvolti nell'attuazione. Assistenza in tema di predisposizione di documenti per l'attuazione del POR Sicilia, mediante la revisione del SIGECO, in materia di appalti di lavori beni e servizi (Redazione determine, bandi, decreti, convenzioni, contratti, etc.), affidamento di incarichi di collaborazione ai sensi del D.lgs 165/2001, procedimento amministrativo e trasparenza; ammissibilità delle spese, redazione pareri legali sull'attuazione del POR.

Partecipazione ai tavoli partenariali tra Regione e Commissione Europea, nell'ambito delle attività di supporto specialistico alla segreteria dei Comitati di Sorveglianza del POR Sicilia 2000-2006 e PO FESR 2007-2013. Definizione di bandi di gara, avvisi pubblici o altre procedure di selezione, gestione delle procedure di accesso agli atti, stesura di pareri per i centri di costo sulla conformità normativa, consulenze su tematiche specifiche. Supporto ai Dipartimenti interessati, in materia di Aiuti di Stato e su questioni attinenti il diritto commerciale e societario connessi ai Beneficiari. Attività di assistenza all'Area Affari generali in materia di rapporti con l'Avvocatura o con l'Ufficio Leg.vo e legale nella redazione dei rapporti informativi e degli atti per contenzioso. Attività di assistenza all'area controlli, legalità e sicurezza, sul controllo di legittimità degli atti e di certificazione delle spese. Predisposizione dei documenti di Programmazione 2007-2013 e DUP. Assistenza ai Dip.ti per gli Audit di II livello e della Commissione. Attività di predisposizione di accordi tra la Regione e soggetti pubblici o privati (Università, ed altri soggetti di di-rito pubblico). Supporto all'Area Affari Generali nell'ambito dei contenziosi instaurati nei confronti del Dipartimento.

01/09/2002 – 31/01/2005 (2 anni 4 mesi)

**ISMERI EUROPA e ARTHUR ANDERSEN presso DRP SICILIA**

Assistenza Tecnica al Dipartimento Programmazione nell'ambito del POR Sicilia 2000-2006 (FESR, FSE, FEOGA, SFOP) e alle strutture coinvolte.

Assistenza in tema di affidamenti di contratti pubblici di lavori servizi e forniture, incarichi ai sensi del D.lgs 165/2001, correttezza delle procedure, trasparenza e contenzioso.

Supporto ai Dipartimenti Industria, Artigianato, Famiglia su Aiuti di Stato.

Partecipazione ai tavoli partenariali tra Regione e Commissione Europea, nell'ambito delle attività di supporto specialistico alla segreteria dei CdS del POR Sicilia 2000-2006.

Definizione di bandi di gara per gli affidamenti di contratti pubblici di lavori servizi e forniture, avvisi pubblici o altre procedure di affidamento o selezione, gestione degli accessi agli atti, dei contratti e delle convenzioni, stesura di pareri per i centri di costo sulla conformità normativa, consulenze su tematiche specifiche e in materie giuridiche amministrativo-contabili e di diritto civile – attività contenziosa mediante pareri per Uff.LL o rapporti per l'Avvocatura.

Assistenza all'area controlli su legittimità atti e di certificazione spese.

Predisposizione delle piste di controllo e di check-list e documentazione per gli Audit II livello e della CE **GESTORES EUROPEOS**

Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni dei Paesi Baschi per l'accesso alle fonti di finanziamento comunitarie (Urban; Interreg e altri PIC 2000 – 2006; Fondi Strutturali 2000 – 2006)

04/2002 – 07/2002

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

01/2015 – 03/2015

**LUISS GUIDO CARLI**

Master: I Contratti pubblici: disciplina sostanziale e profili processuali post Direttive 23, 24, 25/2014 (tutti istituti recepiti nel D.lgs 50/2016)

10/2006 – 04/2007

**MIDIFORM**

Master in Business Law

02/2008

Iscrizione Albo Professionale degli Avvocati (**CASSAZIONISTA DAL 2021**)

03/2005

**COLUMBIA UNIVERSITY - NEW YORK CITY (USA)**

Seminars: Transnational Business and Human rights

04/2004

**BRUXELLES - EUROPEAN COMMISSION; ETTEC**

Expert in "International Business planning"

04/2002 – 08/2002

**PROGETTO LEONARDO**

Borsista

1996 – 2002

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO**

Corso di Laurea in Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza voto 105/110

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre	Italiano			
Altre lingue	<b>COMPRENSIONE</b> <b>PARLATO</b> <b>PRODUZIONE SCRITTA</b>			
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale

Inglese	B2	B2	B2	B2	B1
Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato					

## Competenze informatiche

- Ottima conoscenza di Window e Vista, 10 e degli altri programmi facenti parte di Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint e Outlook); Conseguita Patente Europea del Computer
- Buona conoscenza ed abilità nell'utilizzo della rete telematica Internet

## Capacità e Competenze Tecniche

Capacità di coordinamento gruppi di lavoro e attitudine al *problem solving*.

Ottime capacità relazionali e al lavoro in team acquisite, inoltre, tramite: ELSA (The European Law Student Association): Segretario Generale; Da settembre 2016 segretario regionale Corte Europea di Arbitrato (CEA).

## Dati personali

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ed ex articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR). Il sottoscritto Massimo Petrucci, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 D.P.R 445/2000 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae.

21/11/2023

Avv. Massimo Petrucci