

**CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TIZIANA MILANA**
Indirizzo **VIA NOTO N° 12 PALERMO**
Telefono **091/349600**
Cellulare **338/8449215**
Fax **091/349600**
E-mail **tiziana.milana@virgilio.it**
Pec: **tizianamilana@pecavvpa.it**

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita 07/01/1969 ALCAMO (TP)

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

• Date (1988)

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

LICEO CLASSICO "CONVITTO NAZIONALE " di Palermo

UMANISTICHE

MATURITA' CLASSICA

• Date (1992)

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO, FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

DIR. COSTITUZIONALE, DIR. PRIVATO, DIR. AMMINISTRATIVO,
DIR.CIVILE, DIR. DEL LAVORO, DIR. INTERNAZIONALE, DIR.
COMUNITARIO, DIR. PENALE, ETC...

LAUREA IN GIURISPRUDENZA CON IL MASSIMO DEI VOTI E LA LODE
DIRITTO AMMINISTRATIVO
IL PROCESSO AMMINISTRATIVO E LA GIURISDIZIONE ESCLUSIVA

• Qualifica conseguita

Materia della tesi di laurea
Titolo tesi di laurea

• Date (1993/1994)

- Nome e tipo di istituto di formazione

SCUOLE DI NOTARIATO DI PALERMO (Consiglio Notarile) E DI NAPOLI
(Scuola del Prof. Capozzi)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

DIRITTO CIVILE E DIRITTO COMMERCIALE
SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE

- Date (anno 1995)
- Qualifica conseguita

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO PRESSO LA CORTE DI APPELLO DI PALERMO

- Date (1995/1996)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

SCUOLA DI NOTARIATO TENUTA DAL GIUDICE DOTT. GIOVANNI ILARDA
DIRITTO CIVILE E COMMERCIALE
SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE

- Date (2001)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI PALERMO

DIRITTO CIVILE, DIRITTO COMMERCIALE, ECONOMIA POLITICA, DIRITTO TRIBUTARIO
ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLE DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE

- Date (2009)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (2011)
 - Date (2015)

ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE "*Bridge Mediation Italia*"

DIRITTO CIVILE E DIRITTO COMMERCIALE

ESPERTO CONCILIATORE, ai sensi del DM 222/2004
ISCRIZIONE ALBO DEI CASSAZIONISTI
COMPONENTE DEL CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA

Esperienze lavorative

- Date dal 1995 ad oggi
- Principali mansioni e responsabilità

LIBERA PROFESSIONE

AVVOCATO CASSAZIONISTA SPECIALISTA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, DEL LAVORO E CIVILE PRESSO LO STUDIO LEGALE ARMAO DI PALERMO

Data 1996

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI BROLO (ME)

RAPPORTO DI DOCENZA

DOCENZA PER I DIPENDENTI DEL COMUNE SUL TEMA DELLA "DIRIGENZA" ALLA LUCE DELLE INNOVAZIONI LEGISLATIVE DI CUI ALLA L.R. n.10 del 2000

- Date (ANNO 2002/2006)
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali materie trattate
- Date (ANNO 2015/2016)

Consulente legale del Sindaco di Castelbuono, del Sindaco di Cefalù, del Sindaco di Geraci Siculo, del Commissario Straordinario del Comune di S. Salvatore di Fitalia, dell'ex Assessore reg.le agli Enti Locali dott. D'Aquino e dell'ex Assessore reg.le al Territorio e Ambiente On. Francesco Cascio (componente del tavolo tecnico per la predisposizione del disegno di legge di riforma della legge urbanistica)

Diritto Civile e Diritto Amministrativo (appalti, urbanistica, ambiente, pubblico impiego)

Componente di Commissione delle gare indette da ISMETT di Palermo, Comune di Catania, Comune di Bompensiere (CL) e Comune di Gangi (PA), quale professionista iscritto all'Albo degli esperti ex art.8, comma 7 l.r. n.12/2011, istituito presso l'UREGA

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta

Discreta

Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

RAPPORTI ISTITUZIONALI CON VARI ENTI PUBBLICI E PRIVATI NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI AVVOCATO (IACP della Provincia di Palermo; AMAT S.p.A; SISPI; Consorzio ASI di Palermo; IPAB "Principe di Palagonia e Conte di Ventimiglia"; Banca di Credito Cooperativo Don Rizzo di Alcamo e CRIAS di Catania)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA E COMPETENZA DEL PACCHETTO INFORMATICO OFFICE (WINDOWS E APPLICATIVI MS OFFICE: WORD, EXCEL, INTERNET E POSTA ELETTRONICA).

AUTORIZZAZIONE AL
TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI

* Si autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge n. 196/03 e successive modifiche e integrazioni.

Palermo, 30 maggio 2020


Avv. Tiziana Milana