

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **GAETANO ALESSANDRO ANSALDI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità

Data di nascita

Codice fiscale

P.Iva n.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

dal 4 gennaio 2008 a tutt'oggi.

AVVOCATO (iscritto all'Ordine degli Avvocati di Catania, n. 5910 - tessera n. 2018001251).

• Date (da – a)

dal 24 novembre 2017 a tutt'oggi iscritto nell'**Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori** (giusta abilitazione conseguita a seguito del corso-concorso Cassazionisti 2016 - Scuola Superiore per l'Avvocatura - Consiglio Nazionale Forense).

• Principali mansioni e responsabilità

Avvocato e consulente legale, svolge la propria attività professionale nei settori del diritto amministrativo, civile e commerciale, patrocinando innanzi alle giurisdizioni ordinaria, amministrativa e contabile, oltre che in sede stragiudiziale e arbitrale.

Ha prestato assistenza, consulenza e rappresentanza in giudizio in favore di persone fisiche, pubbliche Amministrazioni, imprese e società, pubbliche e private e/o ha collaborato con altri professionisti allo studio e alla redazione degli atti defensionali, prevalentemente nei seguenti ambiti: urbanistica ed edilizia; appalti (pubblici e privati) e procedimenti di evidenza pubblica; diritto dei contratti; diritto della concorrenza; diritto immobiliare; ordine pubblico, sicurezza e polizia locale; pubblici concorsi e procedure di evidenza pubblica; concessioni, sovvenzioni e finanziamenti pubblici; diritto delle società; responsabilità erariale; tutela del credito; procedure esecutive e giudizi di ottemperanza del giudicato etc.

Ha prestato consulenza, assistenza e patrocinio legale anche per pubbliche Amministrazioni e società in mano pubblica, tra cui, negli ultimi cinque (5) anni:

- ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI - COMPENSORIO di ACIREALE;
- IRFIS - FINANZIARIA PER LO SVILUPPO DELLA SICILIA S.P.A.;
- COMUNE DI SCORDIA;
- COMUNE DI AUGUSTA;
- COMUNE DI ACI BONACCORSI;
- COMUNE DI ENNA;
- COMUNE DI SIRACUSA.

Ha rappresentato, assistito e difeso curatele fallimentari innanzi alla giurisdizione

- ordinaria ed amministrativa.
- Date (da – a) dal 27 luglio 2016 al 30 gennaio 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro HOTEL MANAGEMENT S.P.A.
Via Antonello da Messina, 45 - 95021 Aci Castello (CT)
 - Tipo di impiego **componente del Consiglio di Amministrazione**
 - Principali mansioni e responsabilità **componente del Comitato di Controllo**
-
- Date (da – a) Anni accademici: 2016-2017; 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA - DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
 - Tipo di impiego **Docente di "Diritto Amministrativo"**
 - Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito delle c.d. "attività pratiche" previste per la SSPL, ha svolto lezioni di approfondimento normativo-giurisprudenziale (sia sotto il profilo sostanziale che processuale) sui seguenti argomenti:
 - (i) Autotutela, revoca e annullamento d'ufficio dell'atto amministrativo;
 - (ii) Sindacato giurisdizionale di legittimità;
 - (iii) Società a partecipazione pubblica;
 - (iv) Estinzione del processo amministrativo.
-
- Date (da – a) dal 22 luglio 2014 al 22 luglio 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.P.A.B. - Oasi Cristo Re
Via L. Maddem, 8 - 95024 Acireale (CT)
 - Tipo di impiego **Consulente ed Assistente legale** per ambito specialistico "Appalti Pubblici" (in esito alla selezione pubblica comparativa bandita con avviso in GURS - Serie Concorsi, n. 3 del 28 marzo 2014)
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza ed assistenza legale nella materia degli appalti pubblici.
-
- Date (da – a) 2014-2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA - SCUOLA DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CORPO DI POLIZIA E DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA (San Pietro Clarenza - CT)
 - Tipo di impiego **Docente di "Elementi di Diritto Pubblico"**
 - Principali mansioni e responsabilità Docente-formatore nell'ambito del 169° corso "Allievi Agenti di Polizia Penitenziaria".
-
- Date (da – a) 2008 - 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE SICILIANA - PRESIDENZA
 - Tipo di impiego **Docente**
 - Principali mansioni e responsabilità Formazione e aggiornamento per il personale della Regione Siciliana.
Attività di docenza svolta nell'ambito dei seguenti percorsi formativi, riservati ai dipendenti regionali dislocati negli uffici di Catania, Siracusa, Ragusa: *Percorso giuridico-amministrativo* (2008); *Corso Specialistico Appalti Pubblici* (2009); *L'Amministrazione come sistema governato dalla cultura del risultato* (2010); *Corso base di Diritto Pubblico* (2011); *Appalti di lavoro, forniture e servizi* (2011); *Il pubblico impiego regionale* (2011); *Procedimento amministrativo, trasparenza e semplificazione: analisi della L.R. n. 5/2011* (2012); *Giustizia amministrativa e gestione del contenzioso* (2012).
-
- Date (da – a) 2009 - 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro PROVINCIA REGIONALE DI CATANIA
 - Tipo di impiego **Docente**
 - Principali mansioni e responsabilità Formazione e aggiornamento per il personale della Provincia di Catania. Incarico di docenza sul tema dell'azione amministrativa e dei contratti della P.A.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anno Accademico 2009/2010

UNIVERSITÀ LUM, *Jean Monnet* - Casamassima (BA)

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA, corso di laurea magistrale - *Professioni Legali*

Docente a contratto in "*Diritto Amministrativo I*".

Svolgimento di n. 1 modulo didattico - corso da 20 h.

(Attività non autoritativa della P.A.).

Docente a contratto in "*Diritto Amministrativo II*".

Svolgimento di n. 1 modulo didattico - corso da 20 h.

(Giustizia amministrativa)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anni Accademici: 2008/2009 - 2009/2010

UNIVERSITÀ LUM, *Jean Monnet* - Casamassima (BA)

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

Docente a contratto in "*Diritto Amministrativo I*" (a.a. 2008/2009)

Lezioni frontali ed esercitazioni su casi pratici afferenti l'attività della P.A. Assistenza ai corsisti per la stesura della tesi finale.

Docente a contratto in "*Diritto Amministrativo II*" (a.a. 2009/2010)

Lezioni frontali ed esercitazioni su casi pratici afferenti il processo amministrativo Assistenza ai corsisti per la stesura della tesi finale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008 - 2009

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

Attività di docenza

Formazione e aggiornamento del personale del Ministero, dell'Istruzione, Università e Ricerca, nell'ambito del percorso formativo afferente alla procedura di selezione indetta dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, con D.D.G. del 1/07/2008 (passaggio del personale del Ministero della Pubblica Istruzione dall'Area B all'area C, profilo professionale di funzionario amministrativo/giuridico, legale e contabile, per gli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anno Accademico 2007/2008

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE - FACOLTÀ DI ECONOMIA

MASTER di II livello in "*Amministrazione e gestione degli enti locali*"

Tutor didattico

Attività di assistenza e collaborazione alla didattica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome o tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

2017

ALTALEX - FORMAZIONE, Corso di formazione ed aggiornamento professionale:

Master sul Codice dei Contratti Pubblici aggiornato al D.lgs. 56/2017 (sede Napoli)

Appalti pubblici - aspetti sostanziali e processuali delle procedure inerenti l'aggiudicazione dei contratti di concessione, forniture, servizi e lavori, nonché l'esecuzione degli stessi, alla luce del c.d. Codice dei contratti dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e della relativa giurisprudenza.

- Date (da – a)
- Nome o tipo di istituto di istruzione o
- Principali materie / abilità

dal 3 settembre 2012 al 3 settembre 2013

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

Titolare di assegno di ricerca - settore disciplinare IUS/10 "Diritto Amministrativo".

Programma di ricerca: "*Profili giuridici della localizzazione e programmazione delle*

professionali oggetto di studio

infrastrutture strategiche".

• Date (da – a)

2007 - 2011

• Nome o tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DOTTORATO DI RICERCA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO - XXIII CICLO

(Università di Catania, Catanzaro, LUM *Jean Monnet*, Messina, Napoli II, Palermo, Reggio Calabria, Malta, Zaragoza)

• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

Diritto delle pubbliche amministrazioni, in particolare: attività e organizzazione amministrativa, diritto amministrativo europeo, giustizia amministrativa, diritto degli enti locali.

• Qualifica conseguita

Dottore di ricerca in Diritto Amministrativo (IUS/10)

(con valutazione della Commissione giudicatrice, approvata con D.R. 26.03.2012)

• Nome o tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DIPARTIMENTO "SEMINARIO GIURIDICO" (delibera del 29 novembre 2012)

FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE (delibera del 26 aprile 2011)

UNIVERSITÀ LUM - *Jean Monnet*

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA (delibera del 15 gennaio 2009)

• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

Collaboratore delle rispettive cattedre di Diritto Amministrativo e membro delle relative commissioni d'esami (*Diritto Amministrativo I* e *Diritto Amministrativo II*).

• Qualifica conseguita

Culture in *Diritto Amministrativo I* e *Diritto Amministrativo II*

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA - FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

• Qualifica conseguita

Dottore in Giurisprudenza (corso di laurea quadriennale v.o.).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

Livello linguistico certificato: **B1** del *Common European Framework*

Buono

• Capacità di lettura

Buono

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale

FRANCESE

Elementare/scolastico

• Capacità di lettura

Elementare/scolastico

• Capacità di scrittura

Elementare/scolastico

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

L'esperienza professionale maturata, la formazione (accademica e professionale) conseguita e l'attività di docenza svolta (sia in contesto universitario che per varie Amministrazioni) hanno consentito di esercitare e potenziare le competenze e le capacità comunicative e relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L'attitudine al coordinamento e al lavoro in *team* è sperimentata con la partecipazione a gruppi di ricerca e la collaborazione con altri professionisti. Buona capacità di mediazione.

Buona padronanza degli strumenti informatici, della navigazione in *Internet* e dei

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

pacchetti applicativi più diffusi, delle banche-dati giuridiche e del software per la professione legale.

European Computer Driving License (ECDL).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni scientifiche:

- *Eccesso di potere e unità della funzione giurisdizionale*, in www.giustamm.it (23.05.2014) nonché in AA.VV., *Amministrazione e giustizia. Scritti degli allievi per Ignazio Maria Marino*, a cura di F. Tigano, S. Licciardello, A. Barone, Aracne, Roma, 2015;
- *Principio di proporzionalità e pubbliche funzioni*, Collana "Interventi (seconda serie)" del Dipartimento di Analisi delle Istituzioni (D.A.P.P.S.I.) – Università degli Studi di Catania, Bonanno editore, Acireale-Roma, 2012, pp. 1-263 (ISBN: 978-88-7796-892-0);
- *The european "nomofilachia" and the principle of proportionality* (co-autore A.Barone), in *Transylvanian Review of Administrative Sciences*, Special Issue Law and Public Administration, vol. 28 E/2009, pp. 209-235, ISSN: 1842-2845 (disponibile in <http://www.rtsa.ro/en/276,the-european-%E2%80%99and-the-principle-of-proportionality.html>); di tale contributo il sottoscritto è autore dei §§ 5, 6, 7, 8;
- *Impianti Elettrici* in AA.VV., *La Responsabilità della Pubblica Amministrazione*, CEDAM, Padova, 2007, vol. II, pp. 1187-1229 (ISBN: 978-88-13-27422-1).

Partecipazione a convegni e seminari in qualità di relatore o discussant:

2 – 5 settembre 2009

European Group for Public Administration/International Institute of Administrative Science (EGPA/IIAS) Conference: *"The Public Service: Service Delivery in the Information Age"*, MALTA, 2 – 5 settembre 2009

Relatore selezionato per l'Italia (con il prof. A. Barone) del paper: *The european "nomofilachia" and the principle of proportionality*, presentato nell'ambito del Permanent Study Group X "Law and Public Administration";

Il sottoscritto a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni sopra riportate rispondono a verità.

Si autorizza il trattamento dei dati personali, nel rispetto delle finalità e delle modalità di cui al D.lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii.

Firmato digitalmente da: ANSALDI GAETANO ALESSANDRO
Ruolo: 4.6.1 Avvocato patrocinante in Cassazione
Organizzazione: CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CATANIA
Data: 18/06/2021 12:17:09

Catania, 18 giugno 2021