

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome / Cognome **GARRETTO DAVIDE**

Indirizzi Via Monte San Calogero n. 11 – 90146 Palermo (abitazione)
Via Villareale n. 59 – 90141 Palermo (studio)

Telefoni 091.517080 (abitazione) Cellulare: 3284473829
091.2511026 (studio)

Fax 091.2511026

E-mail davidegarretto@virgilio.it
davidegarretto@pec.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 11.08.1978

Sesso Maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale **Avvocato / Consulente legale nel comparto NPLs (Non performance Loans) – recupero crediti**

Esperienza professionale

Data **2011 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato Libero professionista**

Principali attività e responsabilità Consulente legale

Nome e indirizzo del datore di lavoro F.lli Abbate & C. S.r.l., con sede in Via Imperatore Federico n. 13

Tipo di attività o settore Attività di consulenza ed assistenza legale

Data **2011 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato Libero professionista**

Principali attività e responsabilità Associato senior e tesoriere della PRO.D.E.IMM. Palermo – Professionisti Delegati Esecuzioni Immobiliari Palermo

Nome e indirizzo del datore di lavoro PRO.D.E.IMM. Palermo – Professionisti Delegati Esecuzioni Immobiliari Palermo, con sede in Palermo, via Jacopo Tintoretto n. 4 (tel. 091.6827778 – fax 091.6813193)

Tipo di attività o settore Custode Giudiziario e Professionista Delegato per le operazioni di vendita e succ. ex art. 591 bis c.p.c. presso i Tribunali di Palermo e Termini Imerese.



Data **2009 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato Libero professionista**
Principali attività e responsabilità Attività di Avvocato – Prestazioni di assistenza e consulenza giudiziale e stragiudiziale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo – Studio in Palermo, via Giovanni Maurigi n. 11
Tipo di attività o settore Diritto Civile, in particolare: analisi e gestione di sofferenze di natura bancaria, finanziaria e commerciale e relativo recupero coattivo (procedure esecutive immobiliari, mobiliari e c/o terzi); diritto immobiliare, delle locazioni e del condominio; diritto fallimentare; obbligazioni e contratti in genere; diritto di famiglia e delle successioni; diritto commerciale e societario;
Attività di *Due Diligence* per conto terzi propedeutica a operazioni di cartolarizzazione di crediti non performing;
Attività di Amministratore Condominiale e di Gestione Patrimoni Immobiliari

Data **2009 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato – collaborazione professionale**
Principali attività e responsabilità Attività di Avvocato – Prestazioni di assistenza e consulenza giudiziale
Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.P.E.P. Notai - Associazione Notarile Procedure Esecutive Palermo con sede in Palermo piazza G. Amendola n. 31 (tel./fax 091328783)
Tipo di attività o settore Consulente legale in Diritto delle Esecuzioni Civili;
Incaricato alla formazione dei progetti di distribuzione somme ricavate dalle vendite giudiziarie

Data **2009 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato – collaborazione professionale**
Principali attività e responsabilità Attività di Avvocato – Prestazioni di assistenza e consulenza giudiziale
Nome e indirizzo del datore di lavoro PRO.SERVICE Associazione di Professionisti con sede in Palermo piazzetta Bagnasco n. 31 (091/588577)
Tipo di attività o settore Consulente legale in Diritto delle Esecuzioni Civili;
Incaricato alla formazione dei progetti di distribuzione somme ricavate dalle vendite giudiziarie

Data **2008 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato – collaborazione professionale**
Principali attività e responsabilità Attività di Avvocato – Prestazioni di assistenza e consulenza giudiziale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Notaio Maria Armano, in Palermo via Marchese Ugo n. 56 (tel./fax 091/6258020)
Tipo di attività o settore Collaborazione professionale per lo svolgimento delle operazioni di vendita delegate e succ. ex art. 591 bis c.p.c. e per l'attività di custode giudiziario

Data **2008 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato – collaborazione professionale**
Principali attività e responsabilità Attività di Avvocato – Prestazioni di assistenza e consulenza giudiziale
Nome e indirizzo del datore di lavoro A.P.E.N.T.I. Associazione Procedure Esecutive Notai Termini Imerese con sede in Termini Imerese, via Garibaldi n. 33 (tel./fax 091/8143870)
Tipo di attività o settore Collaborazione professionale per lo svolgimento delle operazioni di vendita delegate e succ. ex art. 591 bis c.p.c. e per l'attività di custode giudiziario

Data **2008 – 2009**
Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato – collaborazione professionale**
Principali attività e responsabilità Attività di Avvocato – Prestazioni di assistenza e consulenza giudiziale e stragiudiziale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaborazione professionale – Studio Gioia in Palermo, via G. B. Vaccarini n. 11
tel./fax 091/7300167

Tipo di attività o settore Preparazione atti e attività di sostituto processuale nelle procedure di esecuzione immobiliare pendenti presso i Tribunali di Palermo, T. Imerese, Trapani, Marsala, Sciacca e Agrigento; analisi e gestione dei crediti in sofferenza di origine bancaria, commerciale e finanziaria per conto terzi (tra i maggiori clienti si citano le seguenti società veicolo: Island Refinancing S.r.l., Vesta Finance S.r.l., Sagrantino Italy S.r.l., S.G.C. Società Gestione Crediti S.r.l e ATL S.r.l.); Attività di Credit Servicing e Credit Management di portafogli di NPLs (non performance Loans) unsecured e secured, commerciale e finanziaria per conto della Island Refinancing S.r.l.

Data **2007 – 2008**

Lavoro o posizione ricoperti **Legal Credit Manager – Impiegato**

Principali attività e responsabilità Attività di Special Servicing Division NPL (Non Performance Loans) della Pirelli & C. Real Estate Spa con ruolo di Team Leader

Nome e indirizzo del datore di lavoro Pirelli Re Credit Servicing S.p.A. (già S.I.B. – Servizi Immobiliari Banche) filiale di Palermo, Via G.B. Vaccarini n. 1 tel./fax 091.7900611

Tipo di attività o settore Attività di Credit Management, in particolare: gestione legale e amministrativa di portafogli di crediti in contenzioso (Non Performing Loans – NPLs) di origine bancaria, finanziaria e in incaglio di proprietà di Società Veicolo, di cartolarizzazione e non;
Team leader dell'area di gestione territoriale Palermo/T. Imerese;
Procuratore speciale della Island Refinancing S.r.l.
Supervisor legale del "team receivables", specializzato nell'ottimizzazione delle strategie legali volte al recupero coattivo dei crediti;
Responsabile area Sicilia della *Due diligence* dei crediti ex Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. presso la sede Pirelli di Roma.

Data **2004 – 2007**

Lavoro o posizione ricoperti **Giurista d'impresa – collaborazione professionale continuativa**

Principali attività e responsabilità Legal Advisor / credit manager

Nome e indirizzo del datore di lavoro Sicilicassa S.p.A. in Liquidazione Coatta Amministrativa, in Palermo Via Roma n. 183

Tipo di attività o settore Legale di gestione dei portafogli di crediti in contenzioso;
Procuratore speciale della Sicilicassa S.p.A. in L.C.A. con potere di rinuncia ai giudizi di esecuzione immobiliare e di opposizione allo stato passivo della procedura concorsuale;
Gestione operativa della *due diligence* dei crediti della Sicilicassa S.p.A.;
Assistenza legale per la risoluzione delle problematiche relative a transazioni in materia giuslavoristica appartenenti al comparto stato passivo (contenzioso ex dipendenti dell'Azienda Bancaria).

Data **2006**

Lavoro o posizione ricoperti **Assistente universitario**

Principali attività e responsabilità Assistente alla Cattedra di Diritto Tributario con la qualifica di cultore della materia
Titolare della cattedra: Prof. Avv. Rosario Cali

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Statale "KORE" Enna – Facoltà di Giurisprudenza

Tipo di attività o settore Diritto Tributario - Ciclo di lezioni su "il processo tributario e lo statuto dei diritti del contribuente".

Data **2004 – 2006**

Lavoro o posizione ricoperti **Praticante legale con abilitazione al patrocinio**

Principali attività e responsabilità Attività di assistenza e consulenza legale, redazioni atti e partecipazione alle udienze

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Manlio Gallo, in Palermo, via Jacopo Tintoretto n. 4, tel. 091.6841497

Tipo di attività o settore Diritto Civile

Istruzione e formazione

Date **Maggio 2010**

Titolo della qualifica rilasciata Iscrizione all'Albo speciale dei professionisti delegati ex artt. 179 *bis* e 179 *ter* c.p.c.

M

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Tribunale di Palermo

Data **Dicembre 2008**

Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione esercizio professione forense

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corte di Appello di Palermo

Data **Novembre 2004**

Titolo della qualifica rilasciata Iscrizione Registro Praticanti Avvocati

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corte d'Appello di Palermo

Data **Luglio 2004**

Titolo della qualifica rilasciata Laurea (V.O.) di Dottore in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo
Tesi in Diritto Tributario, titolo: "Le cause di non punibilità in materia di sanzioni amministrative"
Votazione: 110/110 e lode

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Palermo

Data **Luglio 1996**

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Maturità scientifica
Votazione: 54/60

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" di Palermo

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione

Ascolto

B1 Utente autonomo

Lettura

B1 Utente autonomo

Parlato

Interazione orale

B1 Utente autonomo

Produzione orale

B1 Utente autonomo

Scritto

B1 Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata negli anni attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale; capacità di relazionarsi con il pubblico; ottima capacità di lavorare in gruppo

Capacità e competenze organizzative Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli organi giudiziari; ottima capacità di gestione e di organizzazione di tempi e scadenze; capacità di lavorare in equipe.

Capacità e competenze tecniche Esperto nell'analisi e gestione dei crediti di matrice bancaria, commerciale e finanziaria, in particolare nelle strategie di recupero coattivo e stragiudiziale; attento conoscitore della normativa sul credito fondiario e della disciplina processuale delle esecuzioni civili (e relativa concorrenza con le procedure concorsuali)

Capacità e competenze informatiche · Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e dei relativi applicativi word, excel, access, powerpoint, photoshop, explorer; esperto nell'uso dei seguenti pacchetti gestionali: SICRE usato c/o la Sicicassa in L.C.A.; PHONIX impiegato c/o PirelliRe Crediti Servicing S.p.A.

Altre capacità e competenze · Ottima capacità nella pratica degli sport, in particolare natural body-building/body, già preparatore atletico; appassionato di scienza dell'alimentazione/integrazione sportiva; iscritto presso l'associazione di volontariato A.V.I.S. Palermo

Patente · Patente A e B

sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle legge speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.LGS 196/2003

Palermo, 3 dicembre 2012

Avv. Davide Garretto
